

## **Forretningsorden for generalforsamling i KRIK 2018**

### *1. Fullmakter*

1.1 Medlemmer har ikke mulighet til å bruke fullmakter til å stemme på vegne av andre medlemmer.

### *2. Møterettigheter*

2.1 Alle betalende KRIK-medlemmer har møterett, talerett og stemmerett på generalforsamlingen.

2.2 Registrering av medlemmer og utdeling av stemmeseddel skjer ved inngang til generalforsamling.

2.3 Andre interesserte kan være tilhørere under generalforsamlingen, og får da utlevert et observatørkort. Møtet kan lukkes for andre enn medlemmer med simpelt flertall.

### *3. Taletid, replikker m.m.*

3.1 Generalforsamlingen kan, med simpelt flertall, innføre begrensning i taletid. Forslag om dette kan fremmes fra generalforsamlingen selv, eller fra dirigent.

3.2 Dirigent kan gjøre unntak fra begrensningen, når det gjelder presentasjon av sak.

3.3 Til hvert innlegg kan det maksimalt bli gitt 3 replikker og 1 svarreplikk. Dirigent kan om nødvendig innskrenke tilgangen til replikkordskifte ytterligere.

3.4 Innlegg til dagsorden, forretningsorden og stemmeorden skal slippes til utenom talerlisten.

3.5 Det kan settes strek for debatten med simpelt flertall etter forslag fra dirigent.

### *4. Om håndtering av saker*

4.1 Forslag til saker skal, ifølge vedtektene, være innsendt til styret senest en måned før generalforsamlingen.

4.2 Landsstyret kan, med kvalifisert flertall, vedta at saker som er innkommet senere eller som eventuelt blir tatt opp på generalforsamlingen, likevel skal tas opp. Vedtektsendringer kan kun behandles av generalforsamlingen hvis forslag er levert en måned før generalforsamlingen.

### *5. Stemmereglene*

5.1 Om ikke annet er sagt, avgjøres saker med simpelt flertall. Stemming skjer normalt ved visning av stemmetegn.

5.2 Vedtektsendringer kan bare skje med kvalifisert flertall.

5.3 Dirigentene kan foreslå at stemmer skal avgis skriftlig. Om noen i generalforsamlingen krever skriftlig avstemming, skal det gjennomføres.

5.4 Personvalg avgjøres ved absolutt flertall.

5.5 Ved personvalg der det bare er en kandidat til et verv, velges kandidaten ved akklamasjon så lenge ingen krever skriftlig avstemming.

5.6 Er det to eller flere kandidater til ett eller flere verv, skal valget gjennomføres skriftlig.

5.7 Under valget skal dørene til møtesalen være lukket, slik at dirigenten kan ha full oversikt over hvor mange med stemmerett som er til stede. Dette medfører ikke at de som er tilstede uten stemmerett må forlate salen.

5.8 Tellekorpssleder kontrollerer utgangen gjennom hele møtet for å ha oversikt over antall stemmeberettigede.

5.9 Til faste medlemmer i landsstyret velges minimum 40 % av hvert kjønn. I tillegg skal mer enn 50 % av styremedlemmene være under 27 år ved årsskiftet (pr. 31. desember) så lenge de sitter i styret. Siden en velges inn for en toårsperiode, betyr dette at en maksimalt kan være 25 år i løpet av det året en velges inn som «ungt» styremedlem. Alle som velges inn i styret må være medlemmer i KRIK når de velges inn.

5.10 Valgkomiteen legger fram forslag til aktuelle kandidater til landsstyret. Disse blir lagt ut på KRIKs nettside 1 måned før generalforsamlingen. Det blir så åpnet for benkeforslag frem til to uker før generalforsamlingen.

5.11 Benkeforslag blir plassert i henhold til kjønn / alder slik 5.9 krever.

### *6. Flertall*

6.1 I generalforsamlingen gjelder følgende definisjon av simpelt flertall: Det forslag som får flest stemmer. De som stemmer blankt blir ikke medregnet.

6.2 Absolutt flertall forstås som over 1/2 av stemmene. Blanke stemmer medregnes.

6.3 Et forslag har fått kvalifisert flertall når det har fått mer enn 2/3 av stemmene. De som stemmer blankt blir ikke medregnet.

### *7. Unntak fra forretningsorden/dagsorden*

7.1 Dirigenten kan foreslå at det blir gjort unntak fra dagsorden eller forretningsorden. Generalforsamlingen gir sin tilslutning til dette ved simpelt flertall. Dette gjelder ikke for punkt 5 og 6.

## *8. Åpning av generalforsamlingen*

8.1 Generalforsamlingen blir åpnet av styreleder med godkjenning av innkalling, dagsorden, forretningsorden, forslag til dirigent, varadirigent, referent, tellekorps og protokollunderskrivere. I tillegg telles antall stemmeberettigede ved åpningen. Ordet blir så gitt til dirigent.

## *9. Bruk av rusmidler*

9.1 Generalforsamlingen i KRIK er en rusfri sone (gjelder også alkohol, røyk og snus).

## *10. Instruks for tellekorps*

1. Oppgaven til tellekorpset er å telle stemmer på generalforsamlingen, både ved håndsopprekning og skriftlig avstemning.

2. Det er ikke tillatt med forhåndsstemming eller å overlate stemmeretten til andre ved fullmakt.

3. Tellekorpset består av 5 personer, der en er leder. Tellekorpset utnevnes av representant fra landsstyret.

Ingen av medlemmene av tellekorpset skal stille til valg, være ansatt i KRIK eller legge frem saker i generalforsamlingen.

4. Tellekorpset skal ha et planleggingsmøte før generalforsamlingen i det aktuelle lokalet for å sikre korrekt og effektiv stemmetelling. Her bør de finne en god inndeling av lokalet som forenkler tellingen av stemmene.

5. Lederen for tellekorpset skal stå ved inn/utgangen og ha oversikt over hvor mange med stemmerett som er til stede under avstemningen. Om noen går ut av lokalet under generalforsamlingen, skal stemmeseddelen eller akkrediteringskortet tas med ut.

6. Lederen for tellekorpset er ansvarlig for å overlevere resultatet fra avstemningen til lederen for generalforsamlingen, som presenterer det.

- Stemmene blir talt og det blir laget en liste over kandidater med antall stemmer de har fått.

## *11. Om generalforsamlingen*

11.1 Generalforsamlingen skal være gjort kjent i god tid før GF, i samsvar med KRIK sine lover.

11.2 Valgkomiteen skal bli presentert på [www.krik.no](http://www.krik.no) senest på våren før generalforsamlingen, for på den måten å sikre mulighet til å komme med innspill.